

DEPENDENCIA: Hacienda Municipal
NUMERO DE OFICIO: HPM/193/2026
ASUNTO: El que se indica.

3255 JUL 29 -9 :54

OFICIALIA DE PARTES

DR. JORGE ALEJANDRO ORTIZ RAMÍREZ
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO.
P R E S E N T E.

Por medio de la presente me permito enviarle un cordial saludo, así mismo con el fin de dar cumplimiento a lo establecido se proporciona la información que respalda El Primer Informe de Avances de Gestión Financiera del año 2026, como a continuación se menciona:

- 1 MEMORIA USB CON EL RESPALDO DE EL PRIMER INFORME DE AVANCES DE GESTIÓN FINANCIERA.
- 1 LEGAJO QUE CONTIENE EL PRIMER INFORME DE AVANCES DE GESTIÓN FINANCIERA FOLIO 001-010.

Lo anterior "Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que la memoria USB presentada, contienen información idéntica a la documentación original, comprobatoria y justificativa de El Primer Informe de Avances de Gestión Financiera del año 2026, misma que se encuentra en posesión de este Ayuntamiento. Lo anterior con fundamento en el artículo 33 y 35 de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Jalisco y sus Municipios.

Sin más por el momento, sólo me resta darle las gracias anticipadas por su atención al presente, reiterándole las seguridades de mi atenta consideración y respeto.

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO
★ J. Monev 29 JUL. 2026 ★
Se recibo 1 USB y 10 Hojas
SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A
RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO

ATENTAMENTE

"2026, Jalisco, Cuna de identidad Nacional y el Mundial nos Une"

Tamazula de Gordiano, Jalisco a de 27 de Julio de 2026

[Handwritten signature]



MTRA. CLAUDIA FABIOLA CUEVAS CÁRDENAS
ENCARGADO DE LA HACIENDA PÚBLICA DEL
MUNICIPIO DE TAMAZULA DE GORDIANO, JALISCO

AUDITORÍA SUPERIOR DEL ESTADO DE JALISCO
PODER LEGISLATIVO

SE RECIBE DOCUMENTACIÓN ANEXA A
RESERVA DE VERIFICAR SU CONTENIDO

c.c.p. Archivo.

OFICIALÍA DE PARTES
RECEPCIÓN DE DOCUMENTACIÓN

CÓDIGO	ENTIDAD
87	Municipio Tamazula de Gordiano

OBLIGACIÓN			
☐	Cuenta detallada de movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior		
☒	Informe de avances de gestión financiera (1er IAGF)		
	Corte semestral		
	Informe anual de avances de gestión financiera (2do. IAGF)		
	Corte anual		
	Informe anual de desempeño en la gestión		
PERIODO RECIBIDO		DEL EJERCICIO	
	Enero		Julio
	Febrero		Agosto
	Marzo		Septiembre
	Abril		Octubre
	Mayo		Noviembre
	Junio		Diciembre
	Semestral		Anual
		2026	

ESTADOS E INFORME RECIBIDOS	
Estados e Informes contables	
☐	Estado analítico de actividades (F6)
☐	Estado de actividades (F6A)
☐	Estado analítico de Situación Financiera (F1)
☐	Estado de Situación Financiera (F1A)
☐	Estado de variación de la hacienda pública (F2)
☐	Estado de cambios en la situación financiera (F16)
☐	Estado de flujo de efectivo (F3)
☐	Informe sobre pasivos contingentes (F11)
☐	Notas de desglose a los estados financieros (F4A)
☐	Conciliación contable presupuestal del ingreso (F4A1)
☐	Conciliación contable presupuestal del egreso (F4A2)
☐	Notas de memoria a los estados financieros (F4B)
☐	Notas administrativas a los estados financieros (F4C)
☐	Estado analítico del activo (F5)
Estados e informes presupuestarios	
☐	Estado analítico de ingresos por clasificación por rubro de ingresos (F7)
☐	Estado analítico de ingresos por clasificación por fuente de financiamiento (F7A)
☐	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por objeto del gasto (F8)
☐	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación administrativa (F18)
☐	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación por tipo de gasto (F17)
☐	Estado analítico del ejercicio del presupuesto de egresos por clasificación funcional (F19)