

Arq. Xiomara Benely Mejia Vidrio

Arquitecto con experiencia en el ramo de la administración y construcción de inmuebles, especializada en gestión de documentación, coordinación de proyectos y atención a clientes. Enfoque proactivo hacia la organización y la eficiencia de proyectos.

EXPERIENCIA

Concretos y obra civil del pacifico: Auxiliar administrativo tramo carretero Guadalajara-Colima

Empresa dedicada a la construcción de puentes y carreteras por licitación ante la SCT.

Ciudad Guzman Jalisco de agosto de 2014- febrero 2016

- Gestión de archivos relacionados con subcontratista y el proyecto.
- Coordinación de proveedores para las entregas de materiales solicitados por la jefatura.
- Asistencia en la preparación de presupuestos y cotizaciones.
- manejo de agenda, programa de reuniones y citas.
- Atención a Clientes y consultas relacionadas con el proyecto.
- Modificaciones a planos de proyectos de puentes y carreteras solicitados por jefatura.

Utegra, : Coordinador de Proyectos

Empresa dedicada a la construcción y mantenimiento de proyectos del grupo como: escuelas, plazas comerciales, Club deportivo, Casas Club

Zapopan Jalisco febrero 2016- septiembre 2017

- Reuniones con el área de proyectos para transmitir las necesidades de los socios de la empresa para diseños, construcción, mantenimientos de proyectos.
- Diseño de canchas, áreas de juegos, pista de atletismo, estacionamientos, cafeterías, áreas de albercas.
- Gestión de presupuesto y materiales de obras.
- Revisión de gastos por parte del área de proyectos para entregar reporte al cliente.
- Gestionar con vendedores las ventas de departamentos del cliente.
- Supervisión de obras en construcción o remodelación.

Levy Holding: Gerente de administracion de condominios

Empresa dedicada a la construcción de condominios y plazas comerciales.

Zapopan Jalisco septiembre 2017-junio 2021

- Encargada de gestionar las actividades del equipo de administración.
- Control y generación de presupuesto de mantenimientos.
- Programas de mantenimientos a equipos y áreas comunes.
- Organización de Asambleas.
- Negociación de mejoras a condominios de propietarios a constructora.
- Diseño y ejecución de mejoras a proyectos.
- Trámites de permisos ante bancos y dependencias.
- Compras y pedidos de insumos.
- Intermediario ante propietarios y proveedores.
- Manejo de las finanzas de los condominios.

APTITUDES

- Organización.
- Adaptabilidad.
- Resolución de problemas.
- Negociación.
- Adaptabilidad.
- Resiliencia.

LOGROS

- Capacidad para identificar y resolver problemas de manera efectiva, minimizando retrasos y conflictos en el proyecto.
- Desarrollo de relaciones sólidas con proveedores y clientes lo que resultó en oportunidades de negocios y ventajas en costos de proyectos.
- Mantenimiento de registros ordenados y actualizados de todas las actividades del proyecto que facilitó la rendición de cuentas y transparencia.

IDIOMAS Español

Lodela, : Analista de calidad y postventa

Empresa dedicada a la construcción de condominios.

Guadalajara Jalisco, julio 2022-mayo 2024

- Entrega de departamentos a Clientes.
- Revisión de calendarios de tiempo de construcción para las entregas.
- Gestión de archivos de condominios(entregas, garantías, contratos, etc..)
- Gestión de reclamos de clientes relacionados con la construcción.
- Realizar las reparaciones con ayuda de una cuadrilla, buscando que fueran lo menos costosas y a la brevedad posible.
- Solicitud de materiales y manejo de almacén.
- Colaboración con ingenieros y contratistas para asegurar los acabados acordados y prácticas de construcción.

Lodela, : Residente de acabados

Empresa dedicada a la construcción de condominios.

Guadalajara Jalisco, mayo 2024- enero 2025

- Programación de calendarios de obra.
- Cumplimiento de programa de obra con contratistas.
- Revisión de materiales y sus calidades.
- Manejo de personal de obra.
- Propuestas para cambios de diseño y soluciones técnicas.
- Informes de calidad y avances.

FORMACIÓN**Instituto tecnológico de Ciudad Guzmán, Licenciatura en Arquitectura**

Generación 2008-2013

Capacitaciones:

Seminario de introducción a la administración de condominios septiembre de 2018

Certificación en Administración de inmuebles en condominio

febrero de 2019