

	Programa Operativo Anual	Ejercicio 2026
--	--------------------------	----------------

Area Responsable	SECRETARIA GENERAL	Nombre del Programa	
------------------	--------------------	---------------------	--

Plan Municipal de Desarrollo		Objetivo:
Alineación con Objetivos del Plan Municipal de Desarrollo		DESARROLLAR LAS SESIONES DE AYUNTAMIENTO, ORDINARIAS, EXTRAORDIANRIAS Y SOLEMNES DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 29 DE LA LGAPMEJ, FORMULAR LAS ACTAS DE CABILDO PARA DAR A CONOCER Y REGISTRAR LOS ACUERDOS QUE SE TOMEN EN LAS SESIONES, BRINDAR A LA CIUDANANIA SERVICIOS COMO CONSTANCIAS DE DOMICILIO,MODO HONESTO DE VIVIR, IDENTIDAD,RESIDENCIA Y CERTIFICACIONES, ASI MISMO LA ASISTENCIA

Actividades, productos y servicios		Indicador	Frecuencia del Indicador	Meta mensual programada								
				Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago
1.	FORMULACION DE ACTAS DE CABILDO ORDINARIAS		ANUAL	12								
2	FORMULACION DE ACTAS DE CABILDO EXTRAORDINARIAS		ANUAL	POR EVENTO								

3	CERTIFICACION Y ELABORACION DE CONSTANCIAS DE DOMICILIO		ANUAL	POR EVENTO								
4	CERTIFICACION Y ELABORACION DE CONSTANCIAS DE IDENTIDAD		ANUAL	POR EVENTO								
5	CERTIFICACION Y ELABORACION DE CONSTANCIAS DE RESIDENCIA		ANUAL	POR EVENTO								

Sep	Oct	Nov	Dic	Total
				12
				12
