

Programa Operativo Anual			Ejercicio 2025
Area Responsable	JEFATURA DE GABINETE	Nombre del Programa	COORDINACIÓN Y EXCELENCIA EN EL DESEMPEÑO MUNICIPAL
Plan Municipal de Desarrollo		Objetivo:	
Alineación con Objetivos del Plan Municipal de Desarrollo		Lograr en la coordinación de las áreas correspondientes, el alcance de objetivos y metas contempladas en los POAs presentados, ser el medio por el cual la titular de la Presidencia ejecute proyectos a corto, mediano y largo plazo.	

Actividades, productos y servicios	Objetivos específicos	Indicador	Frecuencia del Indicador	Meta mensual programada													
				Meta Anual	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Evaluación de desempeño correspondiente al POA 2025.	Ejecutar la evaluación y supervisar el desempeño de actividades de los direcciones y jefaturas. Informar a la Presidencia municipal el avance del POA, de cada área del ayuntamiento.	POA	MENSUAL	100%			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Guía Consultiva de desempeño Municipal	Cumplir con responsabilidad Federal 2025	Cumplimiento de la Guía Consultiva del Desempeño Municipal	ANUAL	100%			X	X	X	X	X	X					
Consejos Municipales	Coordinar la instalación de Sesiones de Consejo para alcanzar metas establecidas en los POAs	Agenda de Consejos y Minutas.	MENSUAL	3						X	X	X	X	X	X	X	X
Comunicación efectiva	Lograr una efectiva comunicación interna y externa, en donde la información que trascienda sea interna a manera administrativa y de organización y externa sobre acciones y programas para JUNTOS HACER DE TAMAZULA UN MEJOR LUGAR PARA VIVIR.	Círculos, oficios y whatsapp. Externas: beneficiados en directorios, alcances de redes sociales.	DIARIOS	3			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Nuestra prioridad el Ciudadano	Atención eficaz a oficios de solicitudes con observaciones ciudadanas	Solicitudes atendidas	Atención continua	100%			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Coordinación Estratégica	Definir prioridades con la Presidencia y departamentos municipales; Supervisar la implementación de políticas públicas y proyectos estratégicos. Garantizar la alineación entre las áreas del ayuntamiento para evitar duplicidad de funciones.	Gestión y seguimiento de planes y cumplimiento de proyectos	Mensual	10			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Organización	Implementar reuniones de seguimiento con directores y jefes de área, enfoque en alcances de objetivos y metas cumplidos.	Evaluaciones del POA	BIMESTRAL	5			X		X		X		X		X		
Innovación Gubernamental	Instalación del consejo de Mejora Regulatoria. Ventanilla permanente de atención ciudadana CHATBOT	Acta de instalación, minuta de sesión. Página Oficial del Gobierno de Tamaulá.	ANUAL	1				X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Tamaulá Sostenible	Implementar proyectos para el uso de energías limpias en la infraestructura municipal. Realizar mejoras en luminarias, reemplazar la sustitución por reparación.	Proyectos cumplidos	DOS POR AÑO	2			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Gestión y coordinación permanente	Brindar el equipamiento necesario a las Direcciones y Jefaturas que lo necesitan para el logro de sus metas	Oficios, Trámites, reuniones de trabajo en equipos multidisciplinarios. Agenda	DIARIOS	100%			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Comité de Eventos Especiales	Darle protocolo formal a los eventos institucionales con la coordinación de equipos multidisciplinarios.	Minutas de sesiones	MENSUAL	30			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Regularización y Certificación del Mercado Municipal.	Crear certidumbre legal a locatarios y ofrecerle a la ciudadanía certeza en la ingesta de alimentos higiénicos con la certificación de COPRISJAL.	Documento de certificación y contratos de locatarios	ANUAL	1							X	X	X	X	X	X	X

Presupuesto al Inicio del Ejercicio		Presupuesto Ejercido (Final)
-------------------------------------	--	------------------------------

Resultados al Final del Ejercicio	GOBIERNO EFICAZ Y EFICIENTE CON VISIÓN DE FUTURO, GOBIERNO INNOVADOR
-----------------------------------	--

Resultados de Impacto	"TAMAZULA UN MEJOR LUGAR PARA VIVIR"
-----------------------	--------------------------------------