

**PLAN DE TRABAJO DE LOS MESES DE OCTUBRE,
NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DEL 2024**

FECHA ELABORACIÓN: 01 DE OCTUBRE DEL 2024

DEPENDENCIA: H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZULA DE GORDIANO
DIRECCIÓN: JURÍDICO
OBJETIVO GENERAL: Realizar una defensa y representación adecuada y exhaustiva del Ayuntamiento en todos los juicios y procedimientos en los que el H. Ayuntamiento de Tamazula de Gordiano, Jalisco sea parte, brindar asesoría y apoyo a las diferentes áreas que conforman el H. Ayuntamiento a las diferentes con la finalidad de que los actos realizadas por las mismas se encuentren revestidos de legalidad y certeza jurídica.

ACTIVIDADES

NUMERO	DESCRIPCIÓN
1	Fungir como abogado patrono y como apoderado especial del H. Ayuntamiento de Tamazula de Gordiano, en todos los juicios de los que sea parte.
2	Buscar la negociación del pago de dos laudos laborales en parcialidades de manera que no se afecte la operatividad del H. Ayuntamiento de Tamazula de Gordiano.
3	Dar seguimiento oportuno a todos los juicios de los que el H. Ayuntamiento de Tamazula de Gordiano sea parte realizando en todos los escritos y promociones presentadas dentro de juicio una argumentación exhaustiva. De igual forma todas las actuaciones, intervenciones y comparecencias en audiencias dentro de los juicios se realizaran de forma exhaustiva.

4	Realizar un reforzamiento de la coordinación existente entre la Dirección jurídica y la Sindicatura con la finalidad de que la atención de los asuntos legales se realice de manera oportuna y exhaustiva.
5	Brindar asesoría y apoyo legal a las diferentes áreas que conforman el H. Ayuntamiento

**PLAN DE TRABAJO VEHICULOS
OCTUBRE-DICIEMBRE 2024**

ACTIVIDAD	FECHA	RESPONSABLE
Conocer necesidades de empleados	01/Octubre-31/Diciembre /2024	C. FERNANDO CHAVEZ QUINTERO
Reparar vehículos de acuerdo a daño/costo y necesidad	01/Octubre-31/Diciembre /2024	C. FERNANDO CHAVEZ QUINTERO
Crear un reglamento a choferes y personal para: 1.- Todos cuenten con licencia. 2.- Todos los usuarios revisen puntos de seguridad antes y después de usarlo. 3.- Crear concientización para el buen uso y en lo contrario, el chofer pague daños por el mal manejo o responsabilidad en daños. 4.- Cubrir necesidades del taller. 5.- Valorar costos en diésel para en su caso poder contratar uno de planta. 6.- Crear bitácora de uso de vehículo. 7.- Bitácora de mantenimiento.	01/Octubre-31/Diciembre /2024	C. FERNANDO CHAVEZ QUINTERO


FERNANDO CHAVEZ QUINTERO
 JEFE DE VEHICULOS

JEFA DE ESTACIONOMETROS

LIC. MARIA DEL CONSUELO MUÑOZ CHAVEZ

ASUNTO: REPORTE DE ACTIVIDADES DE LOS PRIMETROS 3 MESES DE LA ADMINISTRACION 2024-2027

USO DE ESTACIONOMETROS.

Los parquímetros son dispositivos instalados en las calles o áreas de estacionamiento con el objetivo de regular y administrar el uso de los espacios de estacionamiento públicos. Su funcionamiento tiene varios propósitos:

Control del estacionamiento: Ayudan a evitar que los vehículos permanezcan estacionados por tiempo excesivo en un mismo lugar, promoviendo la rotación de espacios para que más personas puedan utilizarlos.

Generación de ingresos: Los fondos recaudados por los parquímetros suelen destinarse al mantenimiento de la infraestructura urbana, como calles, banquetas, alumbrado o servicios municipales.

Reducción de congestión vehicular: Al establecer límites de tiempo y tarifas, incentivan a los conductores a usar otros medios de transporte o a estacionarse en áreas menos saturadas.

Promoción de una ciudad ordenada: Facilitan una mejor organización del espacio público, evitando que los vehículos se estacionen de manera desordenada o ilegal.

Impacto ambiental: Al desincentivar el uso prolongado de autos privados en zonas céntricas, pueden contribuir a la reducción de emisiones y al uso de transporte alternativo.

Para utilizarlos, generalmente se paga una tarifa fija dependiendo del tiempo que se desea estacionar, ya sea en efectivo, tarjeta o mediante aplicaciones móviles.

Gracias a los puntos antes mencionados nace la propuesta de integrar este servicio durante la administración del Lic. Julio Ruiz González

ATENCION TECNICA

METAS

Para hacer mas eficiente el trabajo operativo y de mantenimiento de los dispositivos tengo como propuesta el uso de la caseta ubicada a un lado de los

taxi Tamazula, donde el técnico Juan Carlos podría operar con mayor eficacia y rapidez las inquietudes de los usuarios de dichos dispositivos ofreciendo una atención mas cercana con los usuarios.

DISPOSITIVOS EN FUNCIONAMIENTO A CARGO DEL TÉCNICO EN ESTACIONÓMETROS.

Zona norte: 58

- Dobles: 35
- Únicos: 23

Zona sur: 66m

- Dobles: 39
- Únicos: 27

Total: 124 dispositivos estaciónómetros, de los cuales un 80% presentan fallas en su sistema, lo que hace que sean concurrentes las diferentes quejas de la ciudadanía.

Total de espacios: 198

Además, tener una oficina enlace podría permitir atender a las personas con alguna discapacidad de una manera más empática, ya que no pueden subir las gradas para llegar a nuestra oficina.

LOGRO: En este punto se trabaja con el director de turismo y promoción económica el lic. Edgar Garay para exponer el punto y estar utilizando este espacio entrando el año 2025.

PROPUESTA PARA AUMENTAR LOS ESPACIOS DESTINADOS A LOS ESTACIONÓMETROS.

Se proyecta el aumento de la zona de estacionómetros en calle Allende de Ramon Corona hacia Morelos, completando las dos áreas, por lo que se necesitaran dispositivos para 11 espacios en esta área, así como calle Morelos entre Allende y Hermanos Zaizar se necesitan 6 espacios. Calle Guzmán entre hermanos Zaizar y Allende con en total de 15 espacios.

METAS:

Se proyecta el aumento de 31 espacios más, que darían un total de 229 espacios para estacionómetros, proyectando aumentar el ingreso un 14% en el año 2025, que en ingresos representa un aproximado de \$3,200 mas a la semana, \$12,800 al mes, \$153,600 al año.

RECAUDACIÓN MENSUAL:

LA RECAUDACIÓN EN LOS PRIMEROS 3 MESES DE ESTA ADMINISTRACIÓN FUERON LAS SIGUIENTES

LOGROS

Recaudación mes de octubre 2024 EM MONEDA: \$101,400

Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
\$34,000.00	\$20,800.00	\$22,600.00	\$24,000,00

Recaudación mes de noviembre 2024 EN MONEDA: \$93,322

Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
\$24,800	\$18,600	\$25,100	\$24,822

Recaudación mes de diciembre 2024 EN MONEDA: 91,317.5

Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
\$27,500	\$20,000	\$20,700	23,117.50

RECAUDACION POR INFRACCIONES				
MES	GENERADAS	PAGADAS	CANCELADAS	TOTAL MULTAS PAGADAS EN TESORERIA.
OCTUBRE	959	420	69	\$31,920
NOVIEMBRE	950	358	51	\$27,208
DICIEMBRE	770	229	32	\$17,404

Total, entre multas pagadas y la recolección en monedas de octubre, noviembre y diciembre son: \$362,571.5. Esto sin contar que las multas que no se pagaron en tesorería se subirán al sistema de la recaudadora, las cuales regresarán en dinero dentro de un determinado tiempo.

A este total le sumamos los permisos para comerciantes, los permisos para estacionarse en áreas de discapacitados, los permisos para el uso del parquímetro por 6 o 12 horas etc. Que dan un total aproximado de \$15,000. Hasta la fecha el 50% de los comerciantes no se ha puesto al corriente, en este sentido se trabaja con Apremios para requerir el pago o de lo contrario requerir el desalojo del espacio. Además 1,520 multas se pasarán a recaudadora el próximo mes del cual nos regresarán el 85% del total que equivale a \$202.844 esto según lo acordado en el convenio con la secretaria de finanzas dentro del convenio de colaboración.

En total por estos meses se habrán recaudado:

MONEDA	PERMISOS	PAGADAS	EN RECAUDADORA	TOTAL
\$286,039.5	\$15,000	\$76,532	\$202.844	\$580,415.5

METAS

1. Regularizar al 100% la situación de los comerciantes establecidos en las áreas de parquímetros.
2. La menor cantidad de multas canceladas. **(OBSTACULOS) La cantidad de multas que se cancelan fuera de este departamento y que han crecido en gran proporción causando un problema en cuanto a números y por lo tanto en mis metas, además ha desencadenado una baja de responsabilidad en los mismos compañeros, quienes también son servidores públicos y deberían ser la muestra de responsabilidad ante la sociedad. Me gustaría más empatía de los compañeros quienes han venido generando este problema para mi departamento a cargo.**
3. Con la compra de los nuevos parquímetros lograr que los usuarios estén satisfechos con el servicio.

LOGROS

El día 5 de diciembre del año 2024 tuve una reunión con la empresa vector en la ciudad de Guadalajara donde nos mostraron los diferentes equipos que ofrecen.

Después de esta reunión se le comunico a la presidenta lo acordado y el siguiente 8 de enero se tendrá una reunión con el equipo de vector en presidencia municipal para la planeación de la compra de los nuevos dispositivos.

Como se ve reflejado en las anteriores columnas el departamento puede acceder a la compra por tener los recursos suficientes, de los nuevos dispositivos ya que un 60% de los actuales presentan fallas.

COSTOS DE MANTENIMIENTO

Pila Energizer 9 v \$129.00

124 equipos estaciónómetros x \$129.00 del costo de la pila.

Se necesita al menos una al mes por cada parquímetro sumando \$15,996.00 lo que representa un 11% menos a las ganancias del mes.

Aire comprimido \$120.00 solo en tiempo de lluvias, 4 por mes \$120: \$480.00

Afloja todo \$65.00; 2 por mes: \$130.00

Alcohol un litro por mes: \$82.00

Costo total de mantenimiento: \$16,688.00

Los costos de mantenimiento no se pueden reducir



Cada día se realiza mantenimiento por parte del técnico para que los aparatos funcionen de la mejor manera posible, así como del carrito recolector.

METAS

ACTUALIZAR NUESTRA FORMA DE PAGO.

De igual manera propongo modernizar la forma de pago con la justificación a petición de los usuarios de otros municipios que por solo pasar de visita no pueden pagar sus multas dentro de los 5 primeros días y alcanzar el descuento del 50%, esto daría solución con una cuenta de banco destinada al ingreso del

departamento de estaciónómetros donde el usuario haría sus pagos de manera cómoda y rápida desde la comodidad de su estancia.

Se propone a tesorería esta posibilidad para comodidad de los usuarios

LA IMPORTANCIA DE UN PRESUPUESTO QUE PERMITA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL TRABAJO OPERATIVO.

Es importante que el departamento de estaciónómetros tenga su propio presupuesto para mantenimiento por varias razones:

1. **Operación Continua y Eficiente:** Los estaciónómetros necesitan mantenimiento regular para asegurar que funcionen correctamente. Si hay problemas con el equipo.
2. **Reducción de Costos a Largo Plazo:** Un mantenimiento preventivo regular es más económico que reparar daños mayores. Al tener recursos asignados, se pueden realizar mantenimientos de rutina que prolongan la vida útil de los estaciónómetros, evitando reparaciones costosas.
3. **Mejora de la Confianza y Satisfacción del Usuario:** Cuando los parquímetros funcionan correctamente, se reduce la frustración y aumenta la satisfacción de los usuarios, quienes no tendrán problemas al pagar por el estacionamiento. Esto también ayuda a mantener el orden y la seguridad en el área.
4. **Transparencia y Control de Recursos:** Al contar con un presupuesto asignado específicamente para el mantenimiento y compra de nuevos parquímetros según se requiera, se pueden gestionar mejor los recursos y llevar un control claro de en qué se invierte el dinero. Esto facilita la transparencia y rendición de cuentas, lo cual es clave para ganar la confianza pública.
5. **Cumplimiento de Normativas y Reglamentos:** En algunas jurisdicciones, el uso de los ingresos de los parquímetros está sujeto a regulaciones específicas que obligan a destinar parte de los fondos al mantenimiento.

Tener presupuesto propio facilita el cumplimiento de estas normativas, evitando problemas legales y sobre todo problemas con los usuarios.

6. **Facilidad de Innovación y Actualización:** Con fondos dedicados, el departamento puede invertir en actualizaciones tecnológicas y mejoras en los equipos, como sistemas de pago digital, mejores sensores y sistemas de monitoreo en tiempo real. Esto ayuda a mantener el sistema moderno y adaptable a las necesidades actuales de los usuarios.

METAS

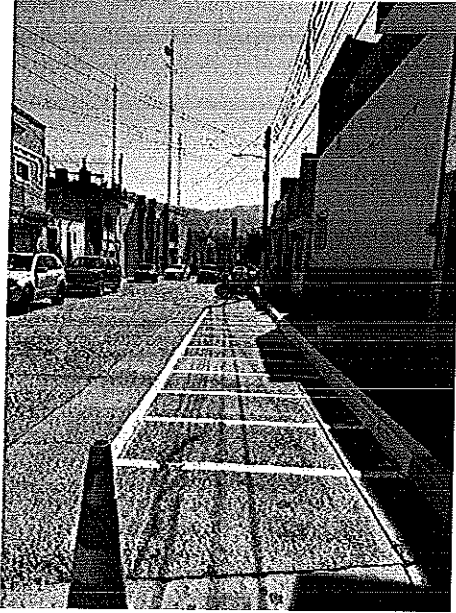
Para el departamento de parquímetros es muy importante contar con un presupuesto que permita mantener en buen funcionamiento los dispositivos, así como el mantenimiento de las diferentes áreas como por ejemplo los exclusivos, motocicletas y el balizamiento de los mismos espacios de estacionamiento, se estará siempre pendiente de que se este proveyendo al departamento de lo necesario para que estas funciones se realicen con éxito.

LOGROS

Conforme se estuvo trabajando de la mano con los usuarios se realizaron algunas modificaciones según sus peticiones, como por ejemplo más espacios para motos y más espacios para discapacitados.

Adjunto algunas fotografías que sostienen lo anterior:

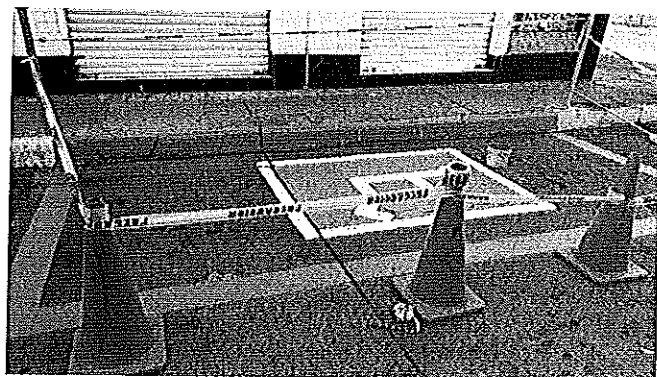
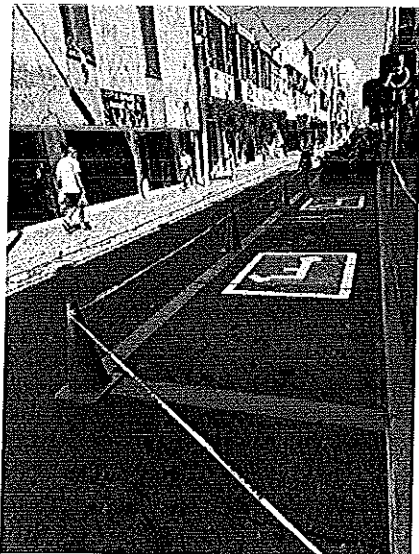
Espacios para motocicletas, estos espacios generaron más ingresos al departamento.



METAS

Reubicar los espacios para motocicletas a zonas mas alejadas del primer cuadro ya que están mal ubicados. A su vez proporcionarles más espacios ya que la población de Tamazula cada vez es mayor en este tipo de vehículo.

Espacios para personas con discapacidad.



METAS

Establecer mas espacios como estos ya que son una necesidad por la gran cantidad de usuarios que los requieren, se tienen proyectados en el primer trimestre 3 espacios mas en las diferentes zonas del primer cuadro del municipio.

OBSTACULOS

Se pide el material correspondiente para trabajar y a pesar de ser un departamento que genera suficientes recursos, nunca tenemos presupuesto.

LOGROS

En estos meses también se actualizaron los diferentes permisos del departamento.



Se sigue trabajando en este tipo de permisos ya que mantienen un orden dentro del mismo ayuntamiento y zona de estacionómetros.

ATENTAMENTE
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL NACIMIENTO DEL ESTADO MEXICANO" 2024
TAMAZULA DE GORDIANO, JALISCO 31 DE DICIEMBRE DEL 2024.

LIC. MARIA DEL CONSUELO MUÑOZ CHAVEZ
JEFATURA DE ESTACIONOMETROS