

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

- **Nombre completo:** Leticia Torres Contreras.
- **Escolaridad:** Licenciada en Contaduría.
- **Denominación del Puesto:** Jefatura de Ingresos.
- **Adscripción:** Administración de la Hacienda Pública Municipal.
- **Dirección de las oficinas:** Ramón Corona N° 32 Sur, Colonia Centro, Tamazula de Gordiano, Jalisco C.P. 49650.

Sanciones Administrativas Definitivas Aplicadas: NO PRESENTA.

EXPERIENCIA LABORAL Y PROFESIONAL

- **Fecha de inicio:** 01 de octubre de 2024 a la fecha.
Nombre de la empresa: Municipio de Tamazula de Gordiano Jalisco.
Título del Puesto: Jefatura Ingresos.
- **Fecha de inicio:** 01 de octubre de 2021 al 30 de septiembre 2024.
Nombre de la empresa: Municipio de Tamazula de Gordiano Jalisco.
Título del Puesto: Jefatura Cuenta Pública.
- **Fecha de inicio:** 06 de febrero 2020 al 30 de Septiembre de 2021.
Nombre de la empresa: Municipio de Tamazula de Gordiano Jalisco.
Título del Puesto: Auxiliar Contable de la Cuenta Pública.

Breve descripción de las funciones del puesto:

- *** Elaboración de conciliaciones bancarias mensuales correspondientes a la Cuenta Pública.
- *** Registro de pagos de la Deuda Pública.
- *** Elaboración de asientos de ajuste para cierres mensuales.
- *** Vaciado de información del sistema EMPRESS a archivos de Estados Financieros mensuales, previo envío a la ASEJ.

*** Apoyo administrativo en el armado de la Cuenta Pública mensual en lo que respecta a lo documental.

*** Depuración de cuentas contables.

*** Apoyo en elaboración de informes de ingresos y egresos.

*** Apoyo administrativo a Jefatura de Cuenta Pública.

- **Fecha de inicio:** 06 de septiembre 2018 al 26 de octubre de 2019.

Nombre de la empresa: Grupo Agro-Magtz S.C. de R.L. de C.V.

Título del Puesto: Administradora General.

Breve descripción de las funciones del puesto:

*** Compras generales y negociación con proveedores.

*** Ventas directas al cliente.

*** Control de inventarios a través del Contpaq i Comercial.

*** Pagos a proveedores.

*** Facturación y elaboración de complementos de facturación.

*** Control de cuentas por cobrar y cuentas por pagar.

*** Pago de impuestos.

*** Elaboración de proyecciones financieras.

*** Cotizaciones de ventas para clientes.

*** Preparación de documentación contable.

- **Fecha de inicio:** 30 de septiembre 2011 al 18 de mayo de 2018.

Nombre de la empresa: Agroparque El Taray, S.A.P.I. de C.V.

Título del Puesto: Encargada de Tesorería.

Breve descripción de las funciones del puesto:

*** Pagos a proveedores.

*** Control de bancos y manejo de cuentas en pesos y dólares.

*** Facturación electrónica.

*** Elaboración de liquidaciones de embarques.

*** Envío de declaraciones de pago de declaraciones informativas.

*** Elaboración de documentación soporte para la contabilidad.

*** Apertura de cuentas bancarias.

*** Cobro en coordinación con Auxiliar de Dirección a comercializadores.

*** Obtención de FIEL, CIEC y CBB para empresas integradas a integradoras.

*** Control de cuentas por cobrar.

*** Manejo de Adminpaq.

- **Fecha de inicio:** 16 de Junio 2011 30 de Septiembre 2011.
Nombre de la empresa: Agroparque El Taray, S.A.P.I. de C.V.
Título del Puesto: Auxiliar de Tesorería.
- **Fecha de inicio:** 21 de Febrero de 2011 a 15 de Junio 2011.
Nombre de la empresa: Instituto Tecnológico Superior de Tamazula.
Título del Puesto: Secretaría de Subdirección Administrativa
- **Fecha de inicio:** 16 de Mayo de 2006 a 18 de Febrero de 2011.
Nombre de la empresa: MARILEZA S.A. de C.V.
Título del puesto: Contralora.

Breve descripción de las funciones del puesto:

*** Elaboración de nómina.

*** Expedición de cheques y control de estos.

*** Elaboración de facturas electrónicas y pólizas.

*** Manejo de Contraq i y Adminpaq.

*** Pago y determinación de impuestos.

**** Contactación con clientes y proveedores.

- **Participación en el Concurso de Ciencias Básicas del Instituto Tecnológico de Cd. Guzmán Etapa Regional**

Año 2010

Premio: 3er Lugar.

- **Participación en el Concurso de Ciencias Básicas del Instituto Tecnológico de Cd. Guzmán Etapa Local**

Año 2010

Premio: 1er Lugar.

- **Participación en el Concurso de Emprendedores Zapotlán El Grande Noviembre 2009 (CRIFE)**

Año 2009

Proyecto: Elaboración de Mermelada de Zarzamora sin conservadores.

Asesora: M.I. Gloria Cárdenas Villalvazo.

Premio: 3er Lugar.

- **Participación en el Concurso de Aplicación de la Calidad en los Procesos.**

Año 2005 CONALEP "José María Martínez Rodríguez"

Proyecto: "Elaboración de jugo de caña"

Asesor: Ing. Jesús Amezcua.

Premio: 2do Lugar.

- **Prácticas Profesionales (CONALEP)**

Despacho Contable "Consuelo Amezcua Cuevas"

Duración: Junio-Diciembre 2004

Responsable: L.C.P. Consuelo Amezcua Cuevas

IDIOMAS 50% Inglés

ATENTAMENTE


LC Leticia Torres Contreras