

## **CARTA DE SERVICIOS DE CEMENTERIOS**

Una sociedad organizada se rige por normas y leyes para la mejor convivencia y desarrollo de sus habitantes

### **MISIÓN:**

Vigilar el buen funcionamiento de los Cementerios Municipales, para mantener y dar una buena imagen

### **VISIÓN:**

Trabajar con equidad en la aplicación de los cementerios

### **SERVICIOS QUE OFRECE**

- Permisos para Inhumación, Reinhumación, Exhumaciones, Remodelación, Construcción, Venta de gavetas Triples de 12 depósitos y sencillas de 6 depósitos,

### **EVITE SANCIONES**

1. Pagando anualmente el mantenimiento o pago de limpia.  
Construir la gaveta de cada propietario o encargado que tiene su terreno sin construir.

2. Conservar en buen estado la fosa, o gaveta.

3. Deposite la basura en los contenedores y lugares autorizados  
Abstenerse de tirar basura fuera del lugar del depósito, cortar los rosales o dañar las plantas.

La violación a las disposiciones de este Reglamento se sancionará con multa de diez a doscientas veces al salario mínimo general vigente en el Municipio.

Artículo 46- Al servidor público municipal, que autorice la inhumación, exhumación, cremación o traslado de cadáveres, sin haber cumplido los requisitos sanitarios y legales así como las disposiciones correspondientes; independientemente de que será destituido de su cargo, se hará responsable ante las autoridades competentes por los daños ó perjuicios que pudieran ocasionarse, así como de la responsabilidad penal inherente.

4. Solicitar a la autoridad correspondiente el permiso para construir, o remodelar.

5. No extraer ningún objeto del cementerio sin permiso.
6. No tomar los tambos de la basura como andamios.
7. **Tiempo limite para el trabajo un mes.**

8. Cubrir las gavetas de los lados en que se trabaja con plástico, no poner material encima de las gavetas.
9. Se sancionara al Propietario, o a la persona que solicita el **Hacer cumplir todas las obligaciones Municipales.**

Permiso en caso de daño ocasionado al mismo.

10. **la administración de Cementerios, con las Delegaciones municipales Deberá notificar, a cada propietario o encargado de lotes o terreno escavados, para dar un plazo de seis meses para que se construya, o tapen los hoyos.**

## **UBICACIÓN Y TELÉFONO**

Planta Baja de la Presidencia Municipal de lunes a viernes de 9:00 a 3:00

**Teléfono 103 00 00...09 Ext. 138**

[www.tamazuladegordiano.gob.mx](http://www.tamazuladegordiano.gob.mx)

C. JOSE LUIS ZEPEDA RAMIREZ  
DIRECTOR DE CEMENTERIOS MUNICIPALES.

MTRO. FRANCISCO JAVIER ALVAREZ CHAVEZ.  
PRESIDENTE MUNICIPAL.