

## **CARTA DE SERVICIO**

Directora: Ma. Isabel Chávez Bernardino

Calle Ramón Corona No. 32

Tamazula de Gordiano, Jalisco.

Tel. 01-358-103-0000 al 09, Ext. 112

E-mail: [atencionciudadana@tamazuladegordiano.gob.mx](mailto:atencionciudadana@tamazuladegordiano.gob.mx)

Ubicación de la Oficina: Interior de la Presidencia Municipal de Tamazula Planta Baja, Primera Oficina a mano derecha.

Horario: Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 3:00 p.m.

### **ATENCION CUIDADANA**

#### **MISION:**

Brindar a la ciudadanía el soporte preciso, de calidad en tiempo y forma de cualquier información, queja, requerimiento o sugerencia de las dependencias de este Ayuntamiento así como de las diferentes dependencias del Gobierno Estatal y Federal. Canalizar correctamente a la ciudadanía a la dependencia y persona correcta para atender sus quejas buscando que el trámite sea ágil y correctamente atendido.

#### **VISION:**

Siendo el ciudadano la parte más importante de este Ayuntamiento es imperativo brindar el mejor servicio con información profesional y precisa, así como darle seguimiento puntual a sus quejas, reclamos y sugerencias.

#### **SERVICIOS OFRECIDOS:**

- Información general a la ciudadanía de los diferentes departamentos de la Presidencia Municipal.
- Recepción y atención amable a solicitudes de reportes tales como fallas de alumbrado público, obras públicas, deportes, etc., además de canalizarlas a los departamentos correspondientes para darle solución y seguimiento.
- Servicio integral de copias fotostáticas para la realización de los diferentes trámites de la ciudadanía, con entrega de lo recaudado a tesorería con el recibo oficial.
- Apoyo a las direcciones de Educación y Asistencia Social.