

Septiembre 2008- Julio 2009

**Meritoria en el área de notificaciones y secretaria de ejecutor
Juzgado Civil Primero de Ciudad Guzmán, en 1, 3 y 5,**

Notificación de actuaciones a las partes, alta y baja de expedientes, mantenimiento del libro del juzgado, participación en diligencias, integración de expedientes y elaboración de actuaciones con el secretario ejecutor.

Agosto - Diciembre 2009

**Servicio social y prácticas profesionales en el
Programa de Regularización de Predios Rústicos del Estado de Jalisco,
Región V con sede en Tamazula,**

Levantamiento de actas, llenado de solicitudes, elaboración y archivamiento de expedientes, así como alta y baja de los mismos y actualización de base de datos.

Referencias:

GPC Consultores

Ing. Edgar Germán Moreno Babosa

SADER.

Lic. María de Jesús Ochoa

Ing. Antonio Ramírez Amezcua

Lcp. Eduardo partida contreras

Despacho Jurídico Cibrian-Valle & Asociados.

Lic. Carlos Fernando Cibrian Mendoza.