

CURRICULUM VITAE

DATOS PERSONALES

Nombre y Apellidos: Andrea Mojica Gutiérrez

FORMACION Y ESTUDIOS

Fecha: 2013 - 2017

Institución Educativa: Universidad de Guadalajara

Título: Lic. Negocios Internacionales

EXPERIENCIA PROFESIONAL

Fecha: Junio – Diciembre 2017

Empresa: H. Ayuntamiento de Tamazula de Gordiano

Departamento: Promoción Económica

Funciones:

- Vinculación, gestión y asesoramiento de programas de apoyo económico dirigidos a los ciudadanos del municipio.

Fecha: Enero – Mayo 2019

Empresa: UTTSA S.A. DE C.V.

Departamento: Administración

Funciones:

- Administración de obra en proyecto de construcción de desarrollo urbano, centro comercial y cine en la ciudad de Tamazula de Gordiano Jalisco
- Contabilidad de ingresos y egresos de recursos y materiales
- Gestión administrativa e informes ejecutivos
- Gestión de trámites administrativos y legales de obra
- Administración del capital humano
- Gestión del SGI
- Organización y agenda de reuniones ejecutivas
- Administración y logística de maquinaria y equipos
- Control de documentos
- Gestión de Cotizaciones

Fecha: Septiembre 2019 – Mayo 2020

EMPRESA: Sistema de Agua Potable y Alcantarillado de Tamazula (Organismo descentralizado de Gobierno)

Departamento: Dirección de Área Comercial

Funciones:

- Desarrollar una serie de funciones que son la fuente de los recursos financieros y el control del mercado consumidor, empezando por la investigación de las características de esos usuarios, sus costumbres, el uso final que le dan al agua que reciben, y el crecimiento esperado de esas comunidades, entre otros; para la base de ello, ejecutar funciones de promoción para incorporar al mayor número posible de usuarios, medir volúmenes suministrados, facturar y cobrar los servicios, así como conocer los niveles de satisfacción de sus clientes.

Actividades económicas, sociales, de negociación y marketing.

- Métodos cuantitativos
- Geografía de transportes
- Modelos de internacionalización

SEMINARIOS

- Feria de la Ciencia y Tecnología 2013 y 2014 (Ambas como parte del comité organizador)
- Jornadas de Actualización “Trazando el Éxito en los Negocios”
- Ponente en el Foro “Global Issues”
- Ponente en el Foro “Mi País Amigo”
- Curso en INEGI “Mapa Digital

ACTIVIDADES ADICIONALES

- Visita a la Administración Portuaria Integral de Veracruz
- Visita a la Aduana Interior de Puebla
- Visita a la Aduana de Guadalajara
- Visita a la Aduana Interior de Querétaro

HABILIDADES

Computacionales:

Microsoft Office Liderazgo

Personales:

Responsabilidad

Integridad

Liderazgo

Trabajo en equipo

Capacidad de Gestión

Negociación

Disposición para Aprender

Comunicación Oral y Escrita