

TRANSPARENCIA

11.3. DOCUMENTACION OFICIAL

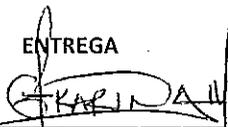
EJERCICIO: 2015. Unidad de Transparencia e Información Pública

DOCUMENTACION	CANTIDAD	DEPENDENCIA	FORMATO DE ENTREGA		OBSERVACIONES
			IMPRESA	DIGITAL	
Convenio de Colaboración que Celebran una parte del Gobierno del Estado, el Gobierno Municipal y el ITEI "SISTEMA INFOMEX JALISCO"	1	Unidad de Transparencia e Información Pública	1	1	El digital se encuentra sin firmas y dentro de la bandeja del correo electrónico oficial.
Convenio de adhesión del Instituto Municipal de las Mujeres Tamazulenses.	1	Instituto Municipal de las Mujeres Tamazulenses	1	0	
Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios	1	Unidad de Transparencia e Información Pública	1	0	La Ley de Transparencia digitalizada se encuentra en la página del ITEI.
Reglamento de la ley de Transparencia y Acceso a la información Pública del Estado de Jalisco y sus Municipios.	1	Unidad de Transparencia e Información Pública	1	0	El Reglamento de Transparencia digitalizado se encuentra en la página del ITEI.
Lineamientos Generales en Materia de Transparencia	3	Unidad de Transparencia e Información Pública	3	0	Los Lineamientos de Transparencia digitalizados se encuentran en la página del ITEI.
Manual de la Herramienta CIMTRA Municipal	4	Unidad de Transparencia e Información Pública	4	0	
Manual de uso del Sistema Infomex	1	Unidad de Transparencia e Información Pública	1	0	El Manueal Infomex digitalizado se encuentra en la página del ITEI.

Fecha de Elaboración: 1° de Octubre de 2015

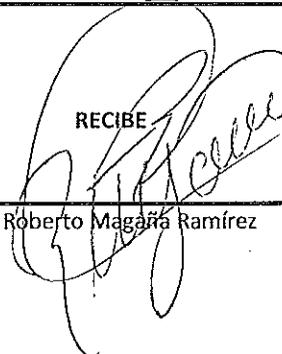
FOLIO: _____

ENTREGA



Lic. Fátima Karina García Nájar

RECIBE



Lic. Roberto Magaña Ramírez



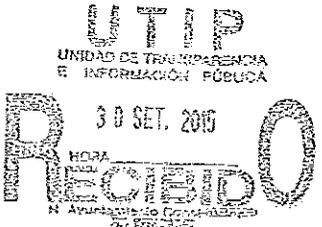
ENTREGA RECEPCION DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
2012 - 2015

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZULA DE GORDIANO, JALISCO



11.4. SELLOS.

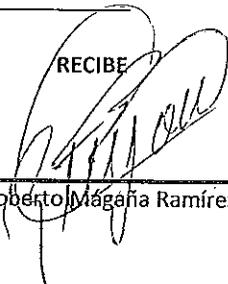
EJERCICIO: 2015. Unidad de Transparencia e Información Pública

NO. DE SELLOS	DEPENDENCIA	LEYENDA DEL SELLO	IMPRESIÓN DEL SELLO
1	Unidad de Transparencia e Información Pública. (UTIP)	UTIP UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACIÓN PÚBLICA Fecha, hora, recibido. H. Ayuntamiento Constitucional de Tamazula.	
1	Unidad de Transparencia e Información Pública. (UTIP)	JEFATURA DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA ESTADOS UNIDOS MEXICANOS TAMAZULA DE GORDIANO, JAL.	

Fecha de Elaboración: 1° de Octubre de 2015

ENTREGA

LIE. Fátima Karina García Nájjar

FOLIO: _____
RECIBE

Lic. Roberto Magaña Ramírez

752



ENTREGA RECEPCION DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
2012 - 2015

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZULA DE GORDIANO, JALISCO



11.5. PAGINA WEB

EJERCICIO: 2015. Unidad de Transparencia e Información Pública

DIRECCION DE LA PÁGINA	www.tamazuladegordiano.gob.mx
FECHA DE ALTA	Agosto de 2013
DIRECCION DE CORREO ELECTRÓNICO	transparencia@tamazuladegordiano.gob.mx
FECHA DE ALTA	Agosto de 2013
COMPAÑÍA QUE ADMINISTRA LA PÁGINA	Departamento de Sisitemas
WEB MASTER	L.A.E. Ricardo González Ramírez

Fecha de Elaboración: 1° de Octubre de 2015

ENTREGA

LIE. Fátima Karina García Nájjar

FOLIO: _____

RECIBE

Lic. Roberto Magaña Ramírez

753



ENTREGA RECEPCION DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
2012 - 2015

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZULA DE GORDIANO, JALISCO



hsl

11.7. ASUNTOS PENDIENTES

EJERCICIO: 2015. Unidad de Transparencia e Información Pública

NO.	ASUNTO	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	ESTADO QUE GUARDA	TRÁMITE PENDIENTE	PLAZO O VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Recurso de revisión 550/2015 y su acumulado	Titular de la UTIP	Sin finalizar	Finalizar el Recurso de Revisión inerpuesto por el Lic. Ramiro Segura Alcaráz	Se desconoce	Se debe coordinar con Hilda Karina Garabito del ITEI
2	Actualización de la Información fundamental de los Artículos 8 y 15 de la Ley de Transparencia. Según expedientes de Recursos de Transparencia 196/2015 y sus acumulados 216/2015 - 690/2015.	Titular de la UTIP	Sin finalizar al 100%. Las notificaciones se encuentran en el correo institucional de Outlook por parte del Lic. Guadalupe Zazueta e Hilda Karina Garabito.	Subir la información faltante de algunos departamentos.	30 días hábiles a partir del 25 de agosto.	Cuenta pública. Egresos de Hacienda. Cambiar datos del Sujeto Obligado y del Titular de Transparencia establecidos en el Art. 8 Fracc 1. Existe una carpeta en físico con notificaciones recibidas por el ITEI.
3	Mandar SIRES	Titular de la UTIP	Completo	Se envía un reporte de las capturas de solicitudes personales e INFOMEX	Se envía antes del día 10 de cada mes.	Ninguna
4	Se deja carpeta en físico de pendientes UTIP e Infomex	Titular de la UTIP	Sin finalizar	Recibir información de las dependencias internas a las que se deribarón. Entregar en físico y enviar vía Infomex las necesarias.	Cada solicitud específica. Y el sistema Infomex lo establece automáticamente.	Recordarle a los encargados de departamento entregar la información.
5	Recurso de Revisión vía Infomex Folio RRO0016715. No. de expediente 869/2015	Titular de la UTIP	No especifica de cuál solicitud es.	Enviar informe el martes sobre el recurso.	Una vez aclarado en el ITEI, ellos lo establecen	Llamar al ITEI para saber de qué trata y a qué solicitud se refiere.

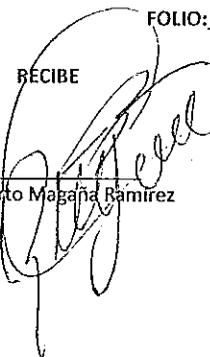
Fecha de Elaboración: 1° de Octubre de 2015

ENTREGA


Lic. Fátima Karina García Nájara

FOLIO: _____

RECIBE


Lic. Roberto Magaña Ramírez



ENTREGA RECEPCION DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL
2012 - 2015

H. AYUNTAMIENTO DE TAMAZULA DE GORDIANO, JALISCO

EXPEDIENTES
DIVERSOS

11.7. ASUNTOS PENDIENTES y/o EN TRÁMITE POR AREA
EJERCICIO 2015

	ASUNTO	RESPONSABLE DEL SEGUIMIENTO	ESTADO QUE GUARDA	TRÁMITE PENDIENTE	PLAZO O VENCIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Convenio Proyecto Mexico Conectado	SISTEMAS Y EQUIPOS	impresa	EN SEGUIMIENTO	X	Aprovado
2	Oficio Facilidades de Conctividad	SISTEMAS Y EQUIPOS	impresa	EN SEGUIMIENTO	X	Aprovado
3	Carta de Adhesion al Municipio	SISTEMAS Y EQUIPOS	impresa	EN SEGUIMIENTO	X	Aprovado
4	Contrato servicio de Internet Directo Empresarial	SISTEMAS Y EQUIPOS	impresa	POR CONTRATO	MENSUAL	Aprovado

Fecha de Elaboración: 14 DE SEPTIEMBRE 2015

FOLIO: _____

ENTREGA

VICTOR M ANTILLON MENDEZ

RECIBE

JOSE CONTRADO ARRIAGA VALADEZ

58



PRESIDENCIA MUNICIPAL DE TAMAZULA JALISCO
DEPENDENCIA CONTROL PATRIMONIAL
BIENES MUEBLES

756

Actura Administrativa

No. Inventario	Descripción del Bien	Clasificación	Marca y Modelo	No. Serie	Usuario del Bien	No. Factura	Fecha Factura	Valor de Facturación	Estado de Conservación
02-01-018-000001	COMPUTADORA DE ESCRITORIO CON 1 GB DE RAM, PROCESADOR CORE 2 DUO	COMPUTADORACORE 2 DUO	SIN MARCA / SIN MODELO	G10G000098	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR		13/12/2010	\$ -	BUENO
02-02-006-000007	MONITOR PANTALLA PLANA DE 17" COLOR NEGRO	MONITOR17" LCD	SAMSUNG / SYNCMASTER 74	HA17HVBQ106705F	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR		13/12/2010	\$ -	BUENO
02-03-003-000025	MULTIFUNCIONAL COLOR BLANCO, IMPRESION A COLOR (INYECCION DE TINTA)	IMPRESORALASER B&N	HEWLETT PACKARD / DESK JET F4280	CN8635W236	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR	25260	04/02/2009	\$ 1,060.00	BUENO
02-09-006-000001	DISCO DURO EXTERNO CON CAPACIDAD DE 1.5 TB	ACCESORIOS PARA COMPUTO DIVERSOSCOMPONENTES EXTERNOS	IOMEGA / HDD 3.5	WKA015050F	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR	GA 1048	14/12/2010	\$ 2,099.60	BUENO
01-03-007-27	SILLA COLOR NEGRO		SIN MARCA / SIN MODELO	SIN SERIE	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR				REGULAR
	ESCRITORIO COLOR TINTO CON NEGRO, CON 2 CAJONES SELLO COLOR ROJO CON NEGRO, LEYENDA "UTIP UNIDAD DE TRANSPARENCIA E INFORMACION PUBLICA "fecha" HORA RECIBIDO H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE TAMAZULA"		SIN MARCA / SIN MODELO	SIN SERIE	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR				REGULAR
	SELLO COLOR GRIS / NEGRO, LEYENDA "JEFATURA DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA TAMAZULA DE GORDIANO, JAL.		TRODAT/ PRINTY 4726	SIN SERIE	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR				BUENO
			TRODAT/ PRINTY 46040	SIN SERIE	FATIMA KARINA GARCIA NAJAR				BUENO

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]