

CÉDULA DE REGISTRO DE PROGRAMAS, OBJETIVOS Y METAS, INDICADORES DE GESTIÓN Y PRESUPUESTO ASIGNADO
DEPARTAMENTO DE INFORMATICA Y SISTEMAS. TEC. JOSÉ CONRADO ARRIAGA VALADEZ EJERCICIO 2017

Programa a evaluar	Objetivos	Propósitos		Actividades			
	<ul style="list-style-type: none"> * Garantizar la administración, funcionamiento y operación del sistema operativo de la red de información y la comunicación entre sus usuarios; así como brindar mantenimiento a los equipos computacionales. 	<ul style="list-style-type: none"> Asegurar el funcionamiento adecuado de los equipos de computo y vigilancia 			<ul style="list-style-type: none"> Apoyar al personal operativo a cumplir sus funciones. Implementación de mantenimientos preventivos y correctivos de las estaciones de trabajo para su mejor desempeño. Brindar el servicio de soporte técnico en las delegaciones Municipales y organismos públicos tales como Sistemas DIF, Imaj, Comusida, Instituto de la mujer, Casa de la cultura, Museo, Protección civil y Bomberos, Seguridad pública entre otros. *Filtrado de contenidos para eficientar el adecuado uso de los horarios de trabajo. *Instalación, monitoreo y mantenimiento de camaras de seguridad dentro del Ayuntamiento. 		
SISTEMAS Y EQUIPOS	<ul style="list-style-type: none"> *Establecer normas, estándares y lineamientos para conseguir una correcta administración de las Tecnologías de Información (equipos de cómputo, redes, software, telefonía, etc.) 	Planeación para el correcto funcionamiento, ampliación o mejoramiento de los servicios digitales municipales.		<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar proyectos de innovación para mejorar los servicios que se proporcionan a la Ciudadanía, utilizando los recursos con los que se cuentan. Planear y gestionar los recursos informáticos del gobierno municipal y sus dependencias, lineando con las necesidades y dentro del presupuesto. Administrar los sistemas Armonizados de Ingresos y Egresos EMPRESS y Tauró. *Programación, mantenimiento y actualización de la página web. *Administración y mantenimiento a correos oficiales. *Revisión de enlace punto a punto en el Rastro Municipal *Instalación de equipos de los "Centros Comunitarios" en Delegaciones. 			
Programas y Factores críticos de éxito.	Meta Anual		Eficacia programática	Presupuesto		Eficacia presupuestal y/o economía	Eficiencia programática
	Inicial	Alcanzado		Asignado	Ejercido		
*Planeación anual global interna				En espera del armado de la cuenta pública para este periodo	En espera del armado de la cuenta pública para este periodo	N/A	N/A
* Apoyar al personal operativo a cumplir sus funciones.	100	100	100%				
• Implementación de mantenimientos preventivos y correctivos de las estaciones de trabajo para su mejor desempeño.	80	80	80%				
• Brindar el servicio de soporte técnico en las delegaciones Municipales y organismos públicos tales como Sistemas DIF, Imaj, Comusida, Instituto de la mujer, Casa de la cultura, Museo, Protección civil y Bomberos, Seguridad pública entre otros.	80%	80%	50%				
*Filtrado de contenidos para eficientar el adecuado uso de los horarios de trabajo.	40%	100%	40%				
*Instalación, monitoreo y mantenimiento de camaras de seguridad dentro del Ayuntamiento.	15	17	113%				
• Desarrollar proyectos de innovación para mejorar los servicios que se proporcionan a la Ciudadanía, utilizando los recursos con los que se cuentan.	0	0	0%				
• Planear y gestionar los recursos informáticos del gobierno municipal y sus dependencias, lineando con las necesidades y dentro del presupuesto.	25	25	100%				
• Administrar los sistemas Armonizados de Ingresos y Egresos EMPRESS y Tauró.	100.00%	100%	100%				

*Programación, mantenimiento y actualización de la página web.	100.00%	100%	100%			
*Administración y mantenimiento a correos oficiales.						
* Revisión de enlace punto a punto en el Rastro Municipal	0	1	100%			
* Instalación de equipos de los "Centros Comunitarios" en Delegaciones.	0	2	40%			

Indicador a utilizar	Formula y descripción de variables	Frecuencia de la aplicación del indicador	Resultados
Total de soportes de usuarios atendidos	Total de soportes/ total de solicitudes	ANUAL	100%
Mantenimiento preventivo	Total de equipos / Total de equipos que se les dio mantenimiento preventivo	ANUAL	80%
Mantenimiento correctivo	Total de equipos / Total de equipos que se les dio mantenimiento correctivo	ANUAL	100%
Filtro de Contenido	Equipos con filtro de contenido/ Total de equipos	MENSUAL	100%
Camaras de Seguridad	Camaras de Seguridad en operación / Total de Cámaras de Seguridad en 2016	ANUAL	100%
Proyectos de innovación	Proyectos de innovacion presentados/ Proyectos de innovacion aprobados	ANUAL	0%
Actualización de equipos de computo	Equipos adquiridos o rentados / Equipos Nuevos	ANUAL	100%
Respaldo de Bases de Datos	Respaldos mensuales de Bases de Datos / Numero de Servidores	MENSUAL	100%
Centros comunitarios en operación	Centros comunitarios en operación / Total de Centros Comunitarios Proyectados	ANUAL	40%
	Total de indicadores/ Total de indicadores aprobados	ANUAL	80% Debido a los altos costos para su implementación

Evaluación de Resultados del Programa, proyectos y/o actividades

Programa	Metas		Metas Incumplidas		Causas del incumplimiento
Total de soportes de usuarios atendidos	100%		0.00%		n/a
Mantenimiento preventivo	100%		20.00%		Costos de traslado para visitas a Delegaciones
Mantenimiento correctivo	100%		0.00%		n/a
Filtro de Contenido	100%		100.00%		Se adquirió el equipo de filtrado de contenido en el mes de *****
Camaras de Seguridad	100%		0.00%		n/a
Proyectos de innovación	0%		100.00%		Alto costo para su implementación
Actualización de equipos de computo	100%		0.00%		n/a

Respaldo de Bases de Datos	100%		0.00%		n/a
Centros comunitarios en operación	100%		60.00%		Falta de espacio en las Delegaciones para instalar los Centro Comunitarios y/o falta de interes por parte de los Delegados Municipales.